



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้
ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน...พบว่า มีผลคะแนน ๙๗.๑๔ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

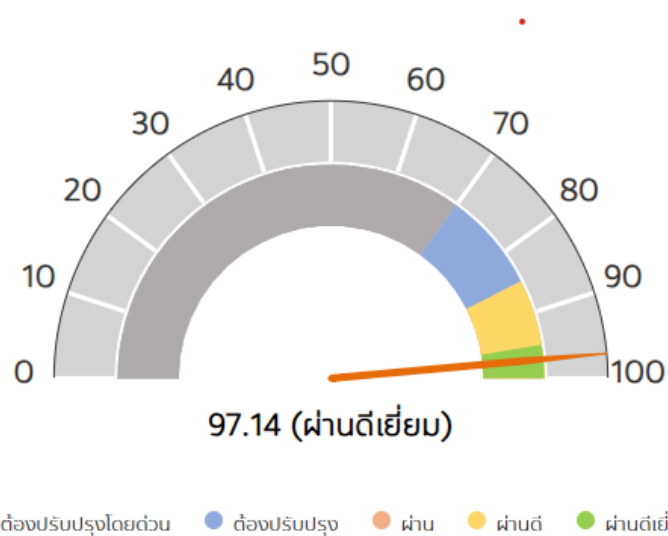
แบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๕๗ คะแนน

แบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๙.๙๑ คะแนน

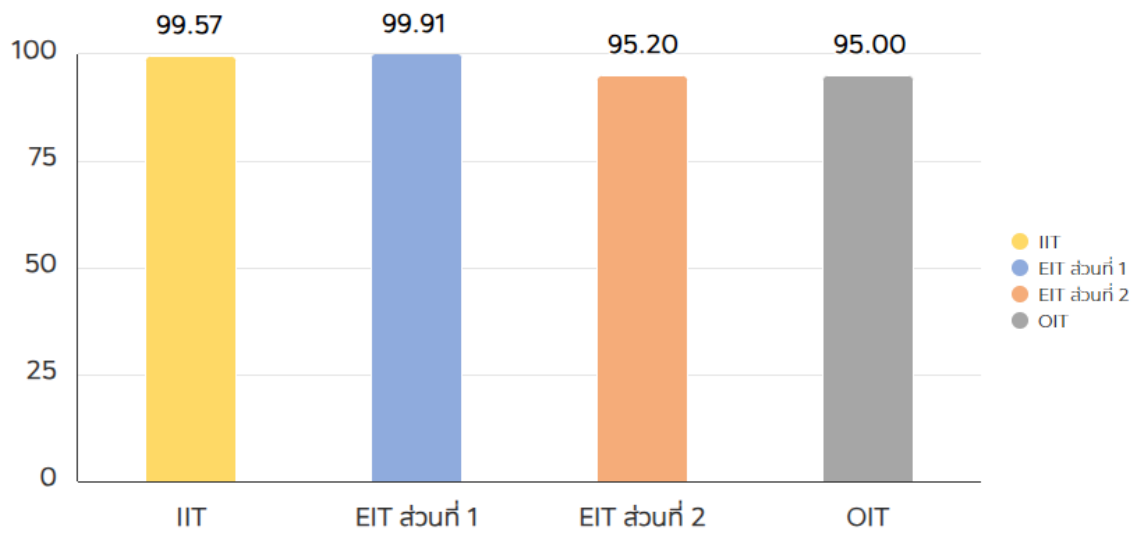
แบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๙๕.๒ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๕ คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

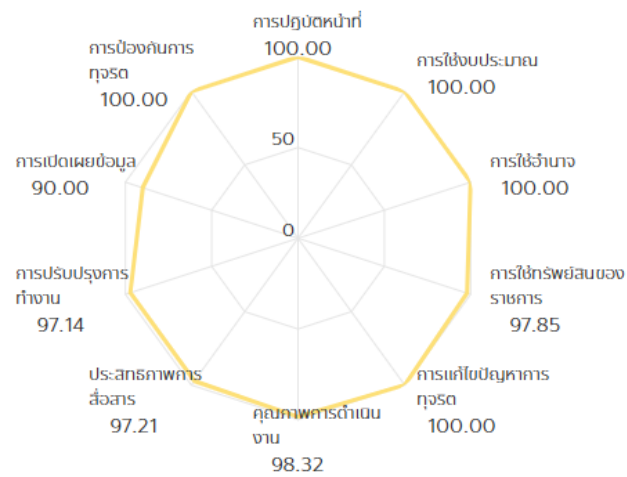
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.85
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.32
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.21
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.14
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ
ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๕	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำ งานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐
i๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำ ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๘	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำ ในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐
i๑๐	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๕๕
i๑๑	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๒	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน (ส่วนที่ ๑)	คะแนน (ส่วนที่ ๒)	คะแนน รวมเฉลี่ย
	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐	๙๔.๘๔	๙๗.๔๒
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่า เทียมกัน	๙๙.๕๘	๙๕.๔๘	๙๗.๕๓
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐	๙๓.๕๕	๙๖.๗๗
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐	๙๔.๘๔	๙๗.๔๒
e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐	๙๔.๘๔	๙๗.๔๒
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐	๙๔.๘๔	๙๗.๔๒
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน	๙๙.๕๘	๑๐๐	๙๙.๗๙
e๙	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๙๓.๕๕	๙๖.๗๗

ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
	*ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
	*การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๙๓.๗๕
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๕๐
๐๑๐	E-Service	๑๐๐
๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
	*การจัดซื้อจัดจ้าง	๕๐
๐๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๕๐
๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๕๐
	*การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐
๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
	*การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐
๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
	*การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	๑๐๐
๐๒๑	ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑๐๐
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐

	*การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๘๐
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐๒๗	มาตราส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๐๕ คะแนน เพิ่มขึ้น ปีที่ผ่านมา ๓.๐๙ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนยังไม่มี ความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน ได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ที่ ๑,๒,๓,๕,๑๐ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะแบบวัดการรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ข้อ i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i๔ ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๖) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๖ - ๗ โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษา และทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักการส่งข้อมูล สำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและการรักษาหรือคงสภาพ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล ที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

แสดงการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการนำผล
การวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จึงกำหนด
มาตรการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน และเป็นแนวทางการยกระดับผลการ
ประเมินฯ ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็น/ตัวชี้วัด วิเคราะห์ผลการ ประเมินทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินในปี พ.ศ.๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓)	<p>1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเพียงใด</p> <p>1๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p> <p>1๓เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่เพียงใด</p>	<p>บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนหน่วยงาน ครอบ ครอบ ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ หรือ แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p>	<p>กิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน</p>	<p>การปรับปรุงการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา และมีมาตรฐานเดียวกัน</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือและแผนผังขั้นตอนการให้บริการ</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการและเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๓.กำกับติดตามผลการปฏิบัติงานรายเดือน</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๘ - ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>

<p>๒.การใช้ งบประมาณ (i๔ – i๖)</p>	<p>i๔ บุคลากรในหน่วยงานรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๕ หน่วยงานมีการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่าหรือไม่</p> <p>i๖ บุคลากรสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้มากน้อยเพียงใด</p>	<p>หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>	<p>กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณและการตรวจสอบภายใน</p>	<p>๑.เผยแพร่งบประมาณรายจ่ายประจำปีบนเว็บไซต์</p> <p>๒.รายงานผลการใช้จ่ายรายไตรมาส</p> <p>๓.ติดตามการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>
<p>๓.การใช้อำนาจ (i๗ – i๙)</p>	<p>i๗ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๘ การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรมเพียงใด</p> <p>i๙ การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือเลื่อนตำแหน่งมีความเป็นธรรมหรือไม่</p>	<p>การบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส แต่ควรสื่อสารหลักเกณฑ์ให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง ควรรักษามารตฐานไว้</p>	<p>กิจกรรมเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล</p>	<p>ส่งเสริมการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและตรวจสอบได้</p>	<p>๑.ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลและเลื่อนขั้น</p> <p>๒.สื่อสารผ่านประชุมประจำเดือน</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๘ - ก.ย.๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>

<p>๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (i๑๐ - i๑๒)</p>	<p>๑๐ บุคลากรมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องหรือไม่ ๑๑ หน่วยงานมีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการชัดเจนหรือไม่ ๑๒ มีการกำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินราชการอย่างเหมาะสมหรือไม่</p>	<p>บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูนปฏิบัติตามแนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการควบคุมการใช้งานได้อย่างเป็นระบบ ควบคุมรักษามาตรฐานไว้</p>	<p>การควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมและตรวจสอบทรัพย์สินราชการให้เป็นปัจจุบัน และมีความถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนดในตัวชี้วัดอยู่เสมอ</p>	<p>๑.จัดทำแบบฟอร์มยืม - คืนครุภัณฑ์ ๒.จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ๓.ตรวจสอบทรัพย์สินประจำปี</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>กองคลัง</p>
<p>๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i๑๓ - i๑๕)</p>	<p>๑๓ ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตมากนักน้อยเพียงใด ๑๔ หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริตชัดเจนหรือไม่ ๑๕ บุคลากรมั่นใจว่าหากพบการทุจริตสามารถร้องเรียนได้อย่างปลอดภัย</p>	<p>ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างชัดเจน ควบคุมรักษามาตรฐานไว้</p>	<p>กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy</p>	<p>เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต</p>	<p>๑.จัดประชุมประกาศนโยบาย ๒.เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์</p>	<p>ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>

<p>๖.คุณภาพการดำเนินงาน (e๑ – e๓)</p>	<p>E๑หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนตามขั้นตอนและระยะเวลาหรือไม่ E๒หน่วยงานปฏิบัติต่อประชาชนอย่างเท่าเทียม E๓หน่วยงานมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่หรือไม่</p>	<p>ประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับดี แต่ยังมีบางรายเห็นถึงความไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติต่อผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ</p>	<p>ยกระดับคุณภาพเพื่อให้การดำเนินการบริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.สำรวจความพึงพอใจ ๒.วิเคราะห์ข้อเสนอแนะและปรับปรุงงาน</p>	<p>เม.ย - ก.ย. ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>
<p>๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๔ – e๖)</p>	<p>E๔หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพียงพอหรือไม่ E๕ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลได้สะดวกหรือไม่ e๖หน่วยงานมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนหรือไม่</p>	<p>ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ดี แต่ยังคงเพิ่มความหลากหลายของช่องทางสื่อสาร</p>	<p>การพัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์</p>	<p>เพิ่มการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน</p>	<p>๑.ปรับปรุงเว็บไซต์ ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook/Line OA</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด</p>

๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน (e๗ – e๙)	E๗ หน่วยงานมีการปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพหรือ E๘ หน่วยงานนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการหรือไม่ E๙ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมปรับปรุงบริการหรือไม่	ประชาชนมีความพึงพอใจในระบบการให้บริการออนไลน์และขั้นตอนการให้บริการ	การพัฒนาระบบ e-service	ลดขั้นตอนและเพิ่มความสะดวกแก่ประชาชน	๑.พัฒนาระบบคำร้องออนไลน์ ๒.ทดสอบและประชาสัมพันธ์ระบบ	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๙.การเปิดเผยข้อมูล (O๑ – O๒๐)	O๑ – O๒๐ การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลการบริหารงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริการ ทรัพยากรบุคคลและข้อมูลการส่งเสริมความโปร่งใสบนเว็บไซต์หน่วยงาน	ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ดีเยี่ยม คุ้มครองมาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	การพัฒนาเว็บไซต์และการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ	เพิ่มประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑.ตรวจสอบข้อมูลตาม checklist OIT ๒.อัปเดตข้อมูลรายเดือน ๓.มอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ	ต.ค. - ก.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ
๑๐.การป้องกันการทุจริต (๐๒๑- ๐๒๘)	O๒๑ – ๐๒๘ การมีนโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงการทุจริต แผนป้องกันการทุจริต การรายงานผลและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	มีมาตรการป้องกันการทุจริตอยู่ในระดับดีเยี่ยม ควรติดตามผลและเผยแพร่ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	แผนป้องกันการทุจริตประจำปี	เสริมสร้างระบบป้องกันการทุจริตอย่างยั่งยืน	๑.ปรับปรุงเว็บไซต์ ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook/Line OA	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด